

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018**

PRIMARIA ..... *Săveni* .....

Elaborat,  
*[Signature]*  
responsabil cu asigurarea liberului  
acces la informațiile de interes public

Subsemnata/Subsemnatul, *Kosovici Anamaria*, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

<input checked="" type="checkbox"/>	Foarte bună
<input type="checkbox"/>	Bună
<input type="checkbox"/>	Satisfăcătoare
<input type="checkbox"/>	Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

**I. Resurse și proces**

**1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?**

<input checked="" type="checkbox"/>	Suficiente
<input type="checkbox"/>	Insuficiente

**2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Suficiente
<input type="checkbox"/>	Insuficiente

**3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Foarte bună
<input type="checkbox"/>	Bună
<input type="checkbox"/>	Satisfăcătoare
<input type="checkbox"/>	Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

**A. Informații publicate din oficiu**

**1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?**

<input type="checkbox"/>	Pe pagina de internet
<input type="checkbox"/>	La sediul instituției
<input type="checkbox"/>	În presă
<input type="checkbox"/>	În Monitorul Oficial al României
<input checked="" type="checkbox"/>	În altă modalitate: <i>T.V. s.s.b.w... K.T.V.</i>

**2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?**

<input checked="" type="checkbox"/>	Da
<input type="checkbox"/>	Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a)	
b)	
c)	

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

<input checked="" type="checkbox"/>	Da, acestea fiind: .....
<input type="checkbox"/>	Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

<input checked="" type="checkbox"/>	Da
<input type="checkbox"/>	Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.....  
*Modificarea „Secțiunii obligatorii în pagina de internet”*

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	verbal
		3	3		

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:	1 decembrie 1918

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări

J - Activitatea liderilor instituției

K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

L - Altele (se precizează care)

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	-	3											

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1	NU ESTE CAZUL
3.2	
3.3	

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

4.1	IDEM 3.
4.2	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea benilor public (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
NU ESTE CAZUL									

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numerelor documentelor/informațiilor solicitate):

NU ESTE CAZUL

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției   publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
NU ESTE CAZUL							

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere(lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
			NOT privind impozitele și taxele locale nr. 10

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

<input checked="" type="checkbox"/>	Da
<input type="checkbox"/>	Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

NU MAI SUNT PUNCTE DE ÎMBUNĂTĂȚIRE.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

SUNT PUSE LA CUNOSȘINȚA LOCUITORILOR ZILELE DE AUDIENȚE A BEBENĂRIILOR NECESAR CONDUCERII SUNT PUSE LA CUNOSȘINȚA CETĂȚENILOR EXISTENȚA LEGII 544/2001 respectiv 52/2003 și TRATATULUI ACORDAT - BREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ATÂT AL INSTITUȚIILOR CÂT ȘI AL CETĂȚENILOR.

Comuna Lăceni

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2018**

PRIMĂRIA LAZEA

INDICATORI	cod	RASPUNS
<b>A. Procesul de elaborare a actelor normative</b>		
		La nivel local
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în 2018	A1	81
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	A2	81
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		
a. pe site-ul propriu	A2_1	81
b. prin afisare la sediul propriu	A2_2	81
c. prin mass-media	A2_3	-
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	A3	-
Din care, solicitate de:		
a. persoane fizice	A3_1	-
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	A3_2	-
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	A4	-
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	A5	-
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	A6	-
7. Numărul total al recomandărilor primite	A7	-
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	A8	-
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	A9	-
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2018 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	A10	-
<b>B. Procesul de luare a deciziilor (în consiliile județene și locale)</b>		
		La nivel local
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	B1	15
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afișare la sediul propriu	B2_1	15
b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	15
c. mass-media	B2_3	-
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	B3	50

4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	-
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	-
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	-
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7_1	-
b. vot secret	B7_2	-
c. alte motive (sedinte de îndată)	B7_3	-
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	-
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	-
<b>C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție în 2018</b>		
		La nivel local
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	-
c. în curs de soluționare	C1_3	-

