



COMUNA LĂZAREA  
LAZAREA.537135.HARGHITA.ROMANIA.  
TEL FAX:00-40-266-352 691. TEL: 00-40-266-352 728  
primar:0728 319 272. vprimar:0728 319 275. secretar:0728-319274  
e-mail:primaria.lazarea@yahoo.com / www.lazarea.ro

### DISPOZIȚIA NR 35/2017

#### **cu privire la numirea comisiei de evaluare a ofertelor în cazul atribuirii contractului de furnizare a "Serviciilor de curățenie în sala de sport Lăzarea în cursul anului 2017"**

Primarul comunei Lăzarea,

Văzând Expunerea de motive nr. 933/2017 a primarului, prin care se propune numirea unei comisii de evaluare a ofertelor în cazul atribuirii contractului de furnizare produse/servicii/lucrări pentru achiziționarea "Serviciilor de curățenie în sala de sport Lăzarea în cursul anului 2017"

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale art. 126 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul dispozițiilor art. 68, alin. 1 coroborate cu prevederile art. 63 alin. 1 lit. e.) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

### *Dispune*

**Art.1.** Numirea comisiei de evaluare a ofertelor în cazul atribuirii contractului de furnizare servicii pentru achiziționarea "Serviciilor de curățenie în sala de sport Lăzarea în cursul anului 2017 – Cod CPV 90910000-9" și care va avea următoarea componență:

1. **Kosztandi Vanda**, *inspector urbanism*, ca președinte, cu drept de vot,
2. **Molnar Katalin**, *ofițer de stare civilă*, ca membru,
3. **Fazakas Eva**, *referent-agent fiscal*, ca membru,
4. **Veres Zsuzsanna**, *consilier personal – funcție contractuală*, ca membru de rezervă,
5. **Gyorgy-Mozes Hajnal**, *referent casier*, ca membru de rezervă.

**Art. 2.** Atribuțiile comisiei de evaluare sunt următoarele:

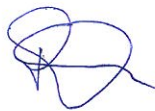
- deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini/cerințelor minime obligatorii;
- evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție

publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016;

- elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;
- stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- stabilirea ofertelor admisibile;
- aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în caietul de sarcini/cerințe minime obligatorii;
- stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare;
- elaborarea proceselor-verbale aferente ședinței.

**Art. 3.** Prevederile prezentei dispoziții vor fi comunicate persoanelor menționate la art. 1, Instituției Prefectului Județului Harghita, prin grija secretarului comunei.

Primar  
Danguly Ervin



Lăzarea, la data de 15.02.2017.



Avizat  
P. Secretar  
Molnar Katalin

