



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI  
LĂZAREA

**HOTĂRÂREA nr. 41/2016**

*privind aprobarea Procedurii de identificare a beneficiarilor preșcolari provenind din familii defavorizate și acordarea stimulenului educațional sub formă de tichete sociale pentru grădinițe*

*Consiliul Local al Comunei Lăzarea,*

în ședința extraordinară din data de 14 noiembrie 2016,  
Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului comunei Lăzarea, înregistrată sub nr.6043/2016;
- Raportul de specialitate nr.6044/2016 al Compartimentului social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea;
- H.C.L. nr. 9/2016 privind aprobarea bugetului local al Comunei Lăzarea pe anul 2016 și estimărilor pe anii 2017 - 2019, rectificată;

Luând în considerare prevederile:

- art. 4 alin. (2) din Legea nr.248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, modificată prin O.U.G. nr. 14/2016;
- art 35 din H.G. nr.15/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, modificată;
- art 9 alin. (2) și (5) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările ulterioare
- art. 27 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, modificată și completată;
- Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2), lit. d), alin.(6), lit.a), pct.2 și ale art.45, alin.(1), lit.c) coroborat cu art.115, alin.(1), lit.b), din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** - Se aprobă *Procedura de identificare a beneficiarilor preșcolari provenind din familii defavorizate și acordarea stimulenului educațional sub formă de tichete sociale pentru grădinițe*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădiniță cu titlu de stimulent educațional se asigură din bugetul local al Comunei Lăzarea.

**Art.3** - Se împuternicește Compartimentul social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea cu derularea activității de acordare a stimulentului educațional pentru copii din grădinițe care provin din familii defavorizate.

**Art.4** – Primarul comunei Lăzarea împreună cu *Compartimentul social* din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.5** – (1) Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Harghita,
- b) Primarului comunei Lăzarea,
- c) Compartimentului contabilitate și Compartimentului social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea,
- d) unității preșcolare interesate, prin grija *Compartimentului social*

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul oficial al Comunei Lăzarea – [www.lazarea.ro](http://www.lazarea.ro)

Lăzarea, la data de 14.11.2016.

PRESEDINTE  
DE SEDINTA

*Fazakas Eva*



CONTRASEMNEAZA

SECRETARUL COMUNEI,

*Bartis Attila*



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA LĂZAREA  
COMPARTIMENT SOCIAL



**PROCEDURA DE IDENTIFICARE A BENEFICIARILOR PREȘCOLARI PROVENIND  
DIN FAMILII DEFAVORIZATE ȘI ACORDAREA STIMULENTULUI EDUCAȚIONAL  
SUB FORMĂ DE TICHETE SOCIALE PENTRU GRĂDINIȚE**

**Capitolul I  
Dispoziții generale**

**Art.1** (1) Stimulentul educațional, sub formă de tichete sociale se acordă în cadrul unui program de interes național, potrivit prevederilor din:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- b) Legii nr.248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, modificată prin O.U.G. nr. 14/2016;
- c) H.G. nr.15/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, modificată;

(2) Scopul acordării stimulentului educațional îl constituie:

- a) stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor din familiile defavorizate;
- b) creșterea accesului la educație a acestora.

**Art.2** Finanțarea acordării stimulentului educațional se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație.

**Art.3** (1) Grupul țintă îl constituie copiii din familii defavorizate, în vederea creșterii accesului la educație al acestora, respectiv:

- a) copii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România;
- b) copii din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți ca fiind persoane fără adăpost, numai pe perioada în care se află în evidențele Compartimentului social;
- c) copii din familii defavorizate care nu au cetățenia română dacă se află în una din următoarele situații:

- sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România;
- sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România.

(2) Beneficiază de stimulent educațional copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună;

(3) Beneficiază de stimulent și copiii din familii defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta;

(4) Pentru acordarea stimulentului se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună;

(5) Sunt considerați ca făcând parte din familie și copiii naturali ai soților săi ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care o persoană a fost desemnată pentru întreținerea



copilului în temeiul art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie sau pentru care s-a instituit tutela, în condițiile legii, precum și copiii aflați în plasament la asistent maternal profesionist.

## Capitolul II

### Condițiile de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

**Art.4** (1) Stimulentul se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ preșcolar;

(2) Prin frecvență regulată se înțelege prezența **zilnică** a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate;

(3) Stimulentul educațional se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

- copilul este înscris într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- stimulentele se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământului preșcolar.

**Art.5** (1) Stimulentul educațional acordat sub formă de tichete sociale este utilizat pentru achiziționarea produselor alimentare, de igienă, a produselor de îmbrăcăminte și/sau a rechizitelor.

(2) Este interzisă utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani;

(3) În cazul în care se constată una din situațiile prevăzute la alin.(2), acordarea stimulentei educaționale încetează, iar sumele utilizate astfel se recuperează de la titularul dreptului.

**Art.6** Stimulentul educațional nu este inclus în veniturile salariale, nu este impozitabil, conform Codului fiscal și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu același titlu.

**Art.7** Stimulentul educațional nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale bazate pe testarea veniturilor.

## Capitolul III

### Procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

**Art.8** (1) Dreptul la stimulent educațional se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate;

(2) Dreptul la stimulent se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de acte doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(3) Cererea și declarația pe propria răspundere se întocmesc de reprezentantul familiei, respective reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, se înregistrează și se depun Compartimentul social din cadrul Comunei Lăzarea.

(4) Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.



**Art.9** În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare, stimulentele educaționale se acordă reprezentantului familiei doar pe baza de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

**Art.10** (1) Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

(2) În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei, prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

- a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei defavorizate;
- b) certificat de căsătorie;
- c) hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) hotărâre judecătorească de incuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind instituirea unei măsuri de protecție sau sentință judecătorească;
- f) sentința judecătorească privind instituirea tutelei;
- g) sentință judecătorească privind delegarea exercițiului drepturilor părintești;
- h) hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- i) hotărâre judecătorească prin care soțul sau soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- j) alte acte, în funcție de fiecare caz în parte, privind componența familiei.

**Art.11** (1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentele educaționale.

(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, sunt exceptate următoarele:

- a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece acordat în baza OUG nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) ajutoare de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;
- g) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților;
- h) sume primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011;
- i) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională, organizate în condițiile legii;
- j) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.



**Art.12** Asistentul maternal profesionist poate solicita stimulentele educaționale acordate pentru copiii săi, cât și pentru cei pe care îi are în plasament.

**Art.13** Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează de către personalul din Compartimentul de relații cu comunitatea de romi și furnizarea de servicii și din Compartimentul privind protecția copilului și promovarea drepturilor copilului.

**Art.14** Acordarea sau respingerea dreptului la stimulente se face prin dispoziție scrisă a primarului.

**Art.15** Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în maximum 15 zile de la producerea acesteia.

**Art.16** (1) În situația în care se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulente, prin dispoziție a primarului se încetează dreptul și/sau se recuperează tichetele sociale pentru grădiniță, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările;

(2) Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, pe baza dispoziției primarului, în condițiile legii.

(3) Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

**Art.17** (1) Tichetele sociale pentru grădiniță vor fi distribuite de la sediul Comunei Lăzarea.

#### **Capitolul IV** **Modalitatea de identificare a beneficiarilor**

**Art.18** (1) Identificarea beneficiarilor va fi făcută de către personalul Compartimentului social din cadrul Comunei Lăzarea, utilizând următoarele baze de date cu beneficiari de prestații sociale, respectiv:

a) baza de date existentă cu beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;

b) baza de date existentă cu beneficiarii de alocație de stat conform Legii nr. 61/1993, cu modificările și completările ulterioare;

c) baza de date existentă cu beneficiarii de alocație de susținere conform Legii nr. 277/2010, cu modificările și completările ulterioare;

d) baza de date existentă cu beneficiarii de ajutor pentru încălzirea locuinței în sezonul rece conform OUG nr. 70/2011;

e) baza de date existentă cu familiile care au în plasament copii conform Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Identificarea beneficiarilor va fi făcută și în urma consilierii familiilor cu copii atât la domiciliul acestora cât și la sediul Compartimentului social din cadrul Comunei Lăzarea.

(3) Identificarea va fi făcută și prin activitățile de prevenire a separării copiilor de familiile naturale sau extinse potrivit Legii nr. 272/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(4) Identificarea va fi făcută și în urma situațiilor semnalate de medicii de familie;

(5) Identificarea va fi făcută prin afișare la sediul Comunei Lăzarea de informări privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale acordat sub formă de tichete sociale pentru grădiniță;

(6) Identificarea va fi făcută și de către personalul din cadrul unităților de învățământ preșcolar, de pe raza comunei Lăzarea prin:

- Informarea părinților la sedințele organizate de către educatorii din grădinițe despre programul privind stimulentele educaționale acordate sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;

- Îndrumarea părinților către Compartimentul social din cadrul Comunei Lăzarea în vederea depunerii cererilor și a actelor necesare în vederea acordării stimulentului educațional acordat sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;
- Afișarea la sediul grădinițelor a unei informări privind condițiile de acordare a stimulentului educațional acordat sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță.

## **Capitolul V**

### **Modalitatea de soluționare a situațiilor identificate**

**Art.19** Cererea de participare în program, privind acordarea stimulentului educațional poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentul se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență stabilite de lege și dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute de lege;

**Art.20** Cererea și declarația pe propria răspundere, însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la Compartiment social din cadrul Comunei Lăzarea până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic;

**Art.21** Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către primarul comunei Lăzarea, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit legii;

**Art.22** Scompartimentul social din cadrul Comunei Lăzarea are obligația de a organiza o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 3-5 la HG nr.15/2016.

## **Capitolul VI**

### **Dispoziții finale**

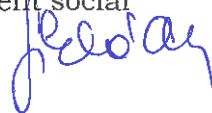
**Art. 23** (1) Unitățile de învățământ preșcolar, respectiv grădinițele cu program normal, prelungit de pe raza comunei Lăzarea au obligația de a transmite Compartimentului social din cadrul Comunei Lăzarea, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ;

(2) Situația centralizatoare va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate;

**Art. 24** Sumele reprezentând cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulent, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădiniță sunt suportate de la bugetul local.

Lăzarea, la 03.11.2016.

Siklody Zsuzsanna  
Referent social



Procedura de solicitare



Sueta

